

# Concurso Externo N°CE-006-2024

## Ingeniero(a) de Procesos y Mejora Continua SR.

### Profesional II

**Departamento:** Gestión de Calidad.

**Jornada:** Completa.

**Tipo de contrato:** Indefinido.

**Inscripción:** Se recibirán ofertas del **viernes 19 al lunes 29 de abril del 2024.**

#### **Descripción:**

Desarrollar y ejecutar procesos y proyectos profesionales, aplicando los principios teóricos y prácticos propios de su área de competencia, asegurando la eficiente ejecución y la toma de decisiones para niveles jerárquicos superiores.

#### **Etapas del proceso concursal:**

- Entrevista competencial: valor 20%
- Entrevista con jefatura: valor 30%
- Prueba técnica: 50 %

#### **1. Requisitos:**

#### **Requisitos Indispensables:**

#### **Preparación académica formal:**

Licenciatura en carrera que lo faculte para el desempeño del puesto:

- Ingeniería Industrial.
- Ingeniería en Producción Industrial.
- Ingeniería en Procesos y Calidad.

#### **Requisitos Legales:**

Incorporado al colegio profesional respectivo, en el grado que corresponda, según el puesto que ocupa y con sus obligaciones al día.

**Experiencia Laboral:**

18 meses de experiencia comprobable en labores afines al cargo.

**Manejo de paquete Microsoft Office:**

A nivel intermedio.

**Conocimientos y aplicación de:**

- Análisis estadístico industrial.
- Proyecciones de corto, mediano y largo plazo.
- Conocimiento en metodologías DMAIC y PDCA y aplicación de herramientas y técnicas de mejora continua y resolución de problemas.
- Gestión por procesos.
- Conocimiento básico en Sistemas de Gestión de Calidad.

**Requisitos Deseables:**

Licencia de conducir B1 (vehículo manual).

**Conocimientos y aplicación de:**

- Ley General de Control Interno.
- Ley Reguladora del Mercado de Seguros.
- Ley General de la Administración Pública.
- Manual de Normas para la Habilitación de Hospitales Generales y Servicios Especiales.
- Código de Comercio.
- Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública.
- Ley de Administración Financiera y Presupuestos Públicos.
- Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.
- Normas de control interno para el Sector Público.
- Reglamento de Gobierno Corporativo del CONASSIF.
- Código de Ética Corporativo.
- Ley sobre estupefacientes, sustancias psicotrópicas, drogas de uso no autorizado, actividades conexas, legitimación de capitales y financiamiento al terrorismo.

*Fuente: Manual de cargos, 2024.*



## 2. Entrevista competencial

La Unidad de Reclutamiento y Selección de Personal en conjunto con la jefatura, se reserva la posibilidad de aplicar las pruebas que se consideren pertinentes para constatar el cumplimiento de este rubro por parte de los candidatos.

Se aplicará una valoración competencial, con la finalidad de medir el siguiente perfil:

CARDINALES	NIVEL	ESPECIFICAS	NIVEL
Adaptabilidad al Cambio	3	Atención a Normas	3
Calidad	3	Análisis Crítico	3
Experiencia del Cliente	3	Atención al Detalle	3
Orientación al Resultado	3		

*Fuente: Manual de cargos, 2024.*

## 3. Prueba Técnica

La jefatura del departamento del puesto en concurso, en coordinación con la Unidad de Reclutamiento y Selección, se reservan la posibilidad de aplicar las pruebas o actividades de comprobación que se consideren pertinentes para constatar el cumplimiento de esta temática por parte de los candidatos.

### Temas por evaluar:

- Análisis estadístico.
- Lean y Six Sigma.
- Norma INTE-ISO 9001-2015.
- Gestión por procesos.
- Gestión de proyectos.
- Análisis de datos.

La prueba se estará aplicando en hora y lugar que se estará informando oportunamente.

### Información general

Toda la información consignada en el formulario de inscripción será considerada como declaración jurada, por tal razón declara que todos los datos son veraces y exactos.

De igual manera, la unidad de Reclutamiento y Selección de Personal verificará la veracidad de esta información, entendiendo que cualquier omisión o falsedad será considerada falta grave, anulando la participación y elegibilidad en el concurso

La Unidad de Reclutamiento y Selección se reserva el derecho de verificar los títulos de formación académica y demás información que considere conveniente.



La elegibilidad de los participantes en el concurso está definida por el cumplimiento de lo indicado en cada etapa y una nota final mínima de 70% como indica los procedimientos de la organización.

Las personas interesadas deben inscribirse por el medio definido por la Unidad de Reclutamiento y Selección de Personal en las fechas señaladas. Concluido este período, si no existe constancia de haber enviado el formulario debidamente cumplimentado, la persona no podrá participar del proceso.

Toda consulta relacionada con este concurso favor dirigirse con **Natalia Jiménez Solano** por alguno de los siguientes medios: correo electrónico [njimenezs@grupoins.com](mailto:njimenezs@grupoins.com), a la extensión **4814**.

**Las personas interesadas que cumplan con los requisitos indispensables deberán completar el siguiente formulario:** <https://forms.office.com/r/XhKLBbTArr>

Se anexa el perfil del puesto en concurso:

## ROL: INGENIERO(A) DE PROCESOS Y MEJORA CONTINUA SR.

### FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL ROL

1. Diseñar y apoyar en la implementación de mejoras funcionales de mediana y alta complejidad en procesos de la gestión clínica y administrativa de la RSS- INS.
2. Caracterizar y documentar los procesos internos y externos que integran la RSS-INS.
3. Calcular, analizar y gestionar indicadores de los diferentes procesos que integran la organización.
4. Desarrollar y analizar modelos estadísticos, de calidad, de programación y de producción, de mediana y alta complejidad para la mejora de los procesos y sus indicadores de gestión.
5. Desarrollar e implementar metodologías, que contribuyan a la mejora continua de los indicadores claves del desempeño, para el control de los procesos.
6. Desarrollar y presentar informes técnicos a sus superiores o a quien se considere pertinente.
7. Liderar equipos de trabajo para la mejora de procesos específicos que determine la Jefatura.
8. Definir estándares de producción y/o de trabajo, para los procesos asignados.

9. Desarrollar sistemas de visualización de datos que contribuyan a la toma de decisiones de la administración superior de la RSS-INS.
10. Elaborar y promover proyectos de automatización de procesos.
11. Dar soporte en estudios de costo-beneficio para la toma de decisiones.
12. Elaborar estudios de oferta-demanda para la toma de decisiones.
13. Detectar o abordar hallazgos en los procesos y recomendar acciones correctivas o preventivas a los líderes.
14. Fungir como representante de la RSS-INS en Comités, Comisiones y Equipos de Trabajo a nivel corporativo y externo.
15. Otras funciones inherentes a su perfil y solicitadas por su jefatura y/o superiores.

## CONOCIMIENTO, EXPERIENCIA Y HABILIDADES DEL ROL

<p><b>a. Requisitos indispensables</b></p>	<p><b>Preparación académica formal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura en carrera que lo faculte para el desempeño del puesto. (*)</li> </ul> <p><b>Requisitos legales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incorporado al colegio profesional respectivo, en el grado que corresponda, según el puesto que ocupa y con sus obligaciones al día.</li> </ul> <p><b>Experiencia Laboral:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 meses de experiencia comprobable en labores afines al cargo.</li> </ul> <p><b>Manejo de paquete Microsoft Office:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A nivel intermedio.</li> </ul> <p><b>Conocimiento y aplicación de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis estadístico industrial.</li> <li>• Proyecciones de corto, mediano y largo plazo.</li> <li>• Conocimiento en metodologías DMAIC y PDCA y aplicación de herramientas y técnicas de mejora continua y resolución de problemas.</li> </ul>
--	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión por procesos.</li> <li>• Conocimiento básico en Sistemas de Gestión de Calidad.</li> </ul>
<p><b>b. Requisitos deseables</b></p>	<p><b>Licencia de conducir B1 al día.</b></p> <p><b>Conocimiento y aplicación de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley General de Control Interno.</li> <li>• Ley Reguladora del Mercado de Seguros.</li> <li>• Ley General de la Administración Pública.</li> <li>• Manual de Normas para la Habilitación de Hospitales Generales y Servicios Especiales</li> <li>• Código de Comercio.</li> <li>• Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública.</li> <li>• Ley de Administración Financiera y Presupuestos Públicos.</li> <li>• Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.</li> <li>• Normas de control interno para el Sector Público.</li> <li>• Reglamento de Gobierno Corporativo del CONASSIF.</li> <li>• Código de Ética Corporativo.</li> <li>• Ley sobre estupefacientes, sustancias psicotrópicas, drogas de uso no autorizado, actividades conexas, legitimación de capitales y financiamiento al terrorismo.</li> </ul>

(\*) Carreras afines según las Disposiciones de Atracción y Promoción de Personal.







## COMPETENCIAS DEL ROL

CARDINALES	NIVEL	ESPECIFICAS	NIVEL
Adaptabilidad al Cambio	3	Atención a Normas	3
Calidad	3	Análisis Crítico	3
Experiencia del Cliente	3	Atención al Detalle	3
Orientación al Resultado	3		

### Historial de Revisión, Aprobación y Divulgación

Versión	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Oficio y fecha (rige a partir de)
01	jgh mad	jbf kve	lamc	Correo electrónico del 05/04/2022
02	mad	jjdg	lamc	Correo electrónico del 03/08/2022
03	mad	jbf	lamc	Manual de Perfiles de puestos por roles específicos (INS-RSS-SCA-TH-MAN-001) Versión 1

